# Courants 2014 MODE D'EMPLOI POUR LES CANDIDATS

**Nous vous remercions** de remplir toutes les rubriques du dossier avec précision

- en langue française uniquement
- dactylographié ou rédigé en lettres capitales
- de joindre les pièces demandées : copie de la carte d'identité ou du passeport international + 1 photo d'identité, copie de documents présentant votre organisme employeur actuel et votre niveau de responsabilité au sein de ce dernier.

Le dossier **complet** devra être obligatoirement déposé ou envoyé au Service de coopération et d'action culturelle de l'Ambassade de France ou à l'Institut français, et pour certains pays, au Consulat général de France. Le candidat devra se conformer aux délais qui lui seront fixés par ces instances.

La date limite de réception des dossiers à Paris, visés et transmis **exclusivement** par les services de l'Ambassade de France ou de l'Institut français, est le **vendredi 9 mai 2014**.
**Les dossiers transmis après cette date ne seront pas étudiés.**
Les dossiers adressés directement par les candidats à la Maison des Cultures du Monde ne seront pas étudiés.

Les candidats seront informés par courrier courant juillet du résultat des sélections.
Les candidats acceptés devront confirmer leur participation à la Maison des Cultures du Monde et s'engager sur les conditions de participation du programme.

## ⓘ Engagement des participants

Dans les délais indiqués par la Maison des Cultures du Monde, les candidats retenus confirmeront par écrit leur participation au programme, et pour faciliter son bon déroulement et l'organisation générale, ils s'engageront par écrit :

● ***s'ils viennent en France accompagnés, à prendre leurs arrangements pour l'hébergement de la personne concernée*** *(la Maison des Cultures du Monde ne s'en chargera pas) et à être présents aux rendez-vous prévus dans leur programme. Certains parcours individuels (Séjours culture) se dérouleront en région et amèneront les participants à quitter leur hébergement parisien. Le séminaire OPC se déroulera à Grenoble.*

● à ***suivre l'intégralité du programme*** *pour lequel ils ont été retenus* ***et à en accepter le contenu****, qui ne saurait être remis en question avant ou en cours de séjour. Aucune demande de modification de durée du séjour ne sera acceptée.*

● à ***informer la Maison des Cultures du Monde de tout changement professionnel*** *qui pourrait survenir entre le moment où leur candidature est retenue et le début du séjour en France (changement de poste ou de missions, mutation interne, changement d'employeur, cessation d'activité...)*

● à ***remettre, en fin de séjour, une évaluation écrite du séjour***

Les participants fourniront tous renseignements utiles à l'élaboration des programmes.

*Informations*
Catherine Annoepel - annoepel@maisondesculturesdumonde.org
Tél : (+33.1) 45 44 08 39 - Télécopie : (+33.1) 45 44 76 60
www.maisondesculturesdumonde.org - rubrique *Expertise / Formations*
Maison des Cultures du Monde - 101 boulevard Raspail - F 75006 Paris

# DOSSIER DE CANDIDATURE
# Programme Courants du Monde
17 novembre – 28 novembre 2014

**NOM** **Prénom**

**PAYS**

Date et lieu de naissance

Nationalité

Pays où s'exerce l'activité professionnelle

*Joindre impérativement une copie de votre passeport international ou d'une pièce d'identité + 1 photo d'identité*

## Domaine(s) d'activité professionnelle

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ❑ médiation culturelle | | |
| | ❑ musées | | ❑ patrimoine bâti et qualité architecturale |
| | ❑ théâtre | | ❑ musique |
| | ❑ danse | | ❑ cirque et arts de la rue |

## Choix de la formule de séjour *(un seul choix possible)*

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Séjour Culture** - séjour individualisé | code SC | ❑ |
| | **Séminaire** - Les politiques de la culture et leur administration | code OPC | ❑ |
| | **Séminaire** - Financement et économie de la culture | code DAU | ❑ |
| | **Séminaire** - Ressources audiovisuelles et bibliothèques : valorisation, médiatisation | code RAB | ❑ |
| | **Séminaire** - Arts numériques et nouveaux modes de diffusion de la création artistique | code ANCA | ❑ |

Nom usuel

Prénom usuel

## adresse professionnelle (à remplir avec précision)

Organisme

Département

Fonction exacte

Adresse complète

Code postal

Ville

Pays

Téléphone

(pays) (ville) (numéro)

Télécopie

(pays) (ville) (télécopie)

E-mail

Site internet

## adresse personnelle

Adresse

Code postal

Ville

Téléphone

(pays) (ville) (téléphone)

Télécopie

(pays) (ville) (télécopie)

E-mail

# PARCOURS PROFESSIONNEL

## 1) activités professionnelles actuelles (décrire avec précision)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Organisme employeur | | | | | |
| Statut juridique | ❑ *public*<br>❑ *privé* | | | date de votre entrée en fonction | |
| Budget de fonctionnement global | *(approximatif)* | | | Nombre de salariés *(approximatif)* | |
| Domaine d'activités et missions de l'organisme | | | | | |
| Vos principales fonctions | ❑ direction | ❑ administration gestion | ❑ coordination | ❑ communication | ❑ technique |
| | ❑ production | ❑ programmation | ❑ artistique | ❑ élaboration de politiques culturelles | ❑ commercialisation |
| Indiquer :<br>.le poste occupé<br>.les principales responsabilités<br>.les missions | | | | | |

## 2) expérience antérieure

### activités professionnelles antérieures

Indiquer les noms des organismes employeurs précédents en commençant par les plus récents (en suivant les rubriques indiquées

. organisme employeur
. dates
. fonction / poste occupé
. missions :

## 3) études et formations

**études supérieures *(préciser les diplômes obtenus, les dates et les lieux)***

Etudes supérieures en France

❑ non ❑ oui

si oui, précisez lesquelles

**formations déjà effectuées en France** (y compris programmes "Courants")

(préciser les intitulés des formations, les dates et les lieux *et* le nom des organismes qui ont dispensé la formation)

Participez-vous ou avez-vous déjà participé au développement de projets culturels d'envergure internationale ? Oui ❑ Non ❑

| Caractéristiques du projet et nature de votre implication | Structures impliquées dans le projet et contacts |
|---|---|
| | |

Avez-vous récemment été ou êtes-vous actuellement en contact avec des institutions culturelles en France ?
Oui ❑ Non ❑

| Description du projet de coopération | Institutions françaises concernées, contacts |
|---|---|
| | |

Comment avez-vous été informé(e) de l'existence du programme Courants ?

# MOTIVATION

**Merci de répondre avec précision** sur une page complémentaire dactylographiée.

Ces rubriques sont déterminantes pour la sélection des candidats **et** pour l'élaboration des programmes.

## 1 *Rubrique à renseigner par tous les candidats, quel que soit le choix de la formule*

**Projet professionnel** en lien avec le programme choisi (environ 15 lignes)
Précisez vos attentes et vos objectifs professionnels

## 2a *Rubrique réservée aux séminaires (OPC, DAU, RAB et ANCA )*

*Rappel : les séminaires ne proposent pas de programme individualisé. Quelques plages libres permettront aux participants qui le souhaiteraient de planifier eux-mêmes leurs rendez-vous.*

**En rapport avec la thématique du séminaire choisi,** citez 3 thèmes ou sujets que vous souhaiteriez aborder en priorité, en lien avec votre projet professionnel. Précisez.

## 2b *Rubrique réservée aux Séjours Culture*

*Rappel : les Séjours Culture proposent un programme personnalisé et thématique, composé de rendez-vous et de visites le plus souvent individuels.* Dans certains cas, des rencontres et des visites **collectives** par petits groupes pourront également être organisées, en fonction des profils et des attentes des candidats retenus.

**Quels partenaires français souhaiteriez-vous rencontrer ? Dans quel but ?**
Noms de structures, services, etc ...
Etes-vous déjà en contact avec certains d'entre eux ?

**Thèmes et sujets que vous souhaiteriez aborder avec les professionnels français lors de votre séjour ?**

**Quels projets, quelles coopérations comptez-vous mettre en oeuvre au cours des prochains mois ?**
. nature du projet
. stade d'avancement
. partenaires / structures françaises impliqués ou pressentis

# PRISE EN CHARGE

## NOM

Prénom

Le programme prend en charge :

*a.* les frais pédagogiques
b. les frais d'hébergement à Paris (et en région le cas échéant)
c. les frais de séjour (allocation journalière de repas de 35 euros)
*d.* les déplacements en France, dans le cadre du programme
e. la couverture sociale (maladie, responsabilité civile, rapatriement)

ⓘ Le programme ne prend pas en charge le titre de transport international

Le titre de transport international sera assuré par (merci de cocher la case correspondante)

❑ le candidat

❑ son organisme de rattachement

❑ une autre instance (Ambassade de France ou Institut français du pays d'origine, autre…)

laquelle ?

# MAITRISE DE LA LANGUE FRANÇAISE

| NOM | PRENOM | | |
|---|---|---|---|
| Depuis quand pratiquez-vous la langue française ? | | | |
| Où l'avez-vous apprise ? | | | |
| La pratiquez-vous souvent ? | ❑ régulièrement | ❑ rarement | ❑ jamais |

## Avis du Service culturel français sur le niveau de Français

Cette évaluation linguistique globale du candidat est placée sous le contrôle du Conseiller de coopération et d'action culturelle. Elle peut être effectuée par toute personne habilitée dans le cadre du Service de coopération et d'action culturelle et des établissements du réseau culturel français à l'étranger (Instituts français, Centres culturels français, Alliances Françaises).

| FRANÇAIS PARLE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **compréhension** | ❑ excellent | ❑ bon | ❑ moyen | ❑ passable | ❑ insuffisant |
| **expression** | ❑ excellent | ❑ bon | ❑ moyen | ❑ passable | ❑ insuffisant |

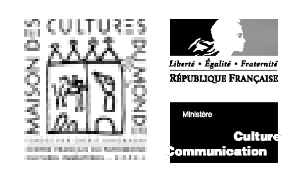
| FRANÇAIS ECRIT | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **compréhension** | ❑ excellent | ❑ bon | ❑ moyen | ❑ passable | ❑ insuffisant |
| **rédaction** | ❑ excellent | ❑ bon | ❑ moyen | ❑ passable | ❑ insuffisant |

**Diplôme(s) obtenu(s) en français (indiquer l'année d'obtention)**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Alliance Française de Paris | ❑ DS | ❑ DL | ❑ autres |
| Education nationale | ❑ DELF | ❑ DALF | ❑ autres |
| CCIP | ❑ DFA1 | ❑ DFA2 | ❑ autres |
| Autres | | | |

| | | |
|---|---|---|
| Evaluation globale | *Le candidat vous paraît-il apte à participer activement et efficacement en français à des séances d'information, d'échanges, de travail et à des entretiens ?* | ❑ oui<br>❑ non<br>❑ avis réservé |
| Responsable de l'évaluation (nom, fonction) | | |
| Evaluation effectuée | *Date* | *Fait à* |

**Ce document doit impérativement être rempli et visé par l'autorité compétente.**





# AVIS DU SERVICE CULTUREL FRANÇAIS SUR LA CANDIDATURE

**vendredi 9 mai 2014** - date limite de réception à Paris des dossiers de candidature

## Candidat

| | |
|---|---|
| NOM Prénom | |
| Pays | |

## Service culturel français présentant la candidature

| | |
|---|---|
| Adresse locale complète | |
| Personne traitant le dossier | |
| Fonction | |
| **E-mail direct** | |
| Téléphone *(ligne directe)* | *(préfixe du pays)* *(préfixe de la ville)* *(téléphone)* |
| Télécopie *(indispensable)* | *(préfixe du pays)* *(préfixe de la ville)* *(téléphone)* |

| Récapitulatif des dossiers présentés | | Nombre |
|---|---|---|
| **Séjours Culture** | **SC** | |
| **Séminaire** Les politiques de la culture et leur administration | **OPC** | |
| **Séminaire** Financement et économie de la culture | **DAU** | |
| **Séminaire** Ressources audiovisuelles et bibliothèques | **RAB** | |
| **Séminaire** Arts numériques et nouveaux modes de diffusion de la création artistique | **ANCA** | |
| **Nombre total de candidatures présentées** | | |
| **Priorité de la candidature** (rapportée à l'ensemble des dossiers présentés) | | ___ / ___ |





## Candidat

NOM Prénom

Pays

## Avis sur la candidature

Observations

Date / Cachet

| | |
|---|---|
| *Les dossiers sont à adresser à* | **Arwad Esber,** Directrice<br>**Maison des Cultures du Monde -** 101 boulevard Raspail - F 75006 Paris |
| *Renseignements* | **Catherine Annoepel**<br>☎ (+33.1) 45 44 08 39 - mél : **annoepel@maisondesculturesdumonde.org**<br>Télécopie : (+33.1) 45 44 76 60 - www.maisondesculturesdumonde.org - *Expertise / Formations* |